

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ООО «ПАЛИНДРОМ»

№ 23 от «01» октября 2025 года

Генеральный директор

Р.А. Скрыбин

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

Общества с ограниченной ответственностью «Палиндром» (ООО «Палиндром»)

г. Москва

«01» октября 2025 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов (далее – «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также внутренними документами ООО «Палиндром» (далее – Общество).

1.2. Целью настоящего Положения является определение порядка выявления, предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, возникающих в процессе деятельности Общества, а также минимизация рисков, связанных с возможными злоупотреблениями и коррупционными проявлениями.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников Общества, состоящих в трудовых отношениях, включая руководителей всех уровней, независимо от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на иных лиц, выполняющих работу для Общества на основании гражданско-правовых договоров (далее совместно – «Работники»), если это вытекает из существа таких отношений.

1.4. В своей деятельности по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов Общество руководствуется принципами законности, справедливости, объективности, прозрачности и конфиденциальности.

2. Термины и определения

2.1. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Общества и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда этим интересам.

2.2. **Личная заинтересованность** – возможность получения работником Общества, членами его семьи или иными лицами, с которыми работник Общества состоит в близких отношениях или имущественной зависимости, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, а также иной выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц.

2.3. **Предотвращение конфликта интересов** – комплекс мер, направленных на выявление и устранение причин, порождающих конфликт интересов, а также на недопущение ситуаций, в которых личная заинтересованность работника Общества может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

2.4. **Урегулирование конфликта интересов** – комплекс мер, направленных на разрешение ситуации конфликта интересов, минимизацию негативных последствий и восстановление нарушенных прав и законных интересов Общества.

3. Области возникновения конфликта интересов

3.1. Конфликт интересов может возникнуть в следующих областях деятельности Общества:

— Закупки товаров, работ, услуг: участие работника Общества в принятии решений о выборе поставщиков, подрядчиков, исполнителей, в то время как сам работник или связанные с ним лица имеют личную заинтересованность в сотрудничестве с определенным поставщиком, подрядчиком, исполнителем.

— Взаимодействие с клиентами: получение работником Общества личной выгоды от предоставления клиентам Общества особых условий или преимуществ, не предусмотренных общепринятой практикой.

— Использование информации: использование работником Общества конфиденциальной информации, полученной в связи с выполнением должностных (трудовых) обязанностей, в личных целях или в интересах третьих лиц.

— Трудоустройство бывших государственных и муниципальных служащих: нарушение требований законодательства о противодействии коррупции при трудоустройстве бывших государственных и муниципальных служащих, например, отсутствие уведомления бывшего работодателя о приеме на работу.

— Участие в органах управления коммерческих организаций: участие работника Общества без согласия работодателя в органах управления коммерческих организаций, являющихся конкурентами Общества или имеющих иные противоречивые интересы.

— Иные случаи, когда личная заинтересованность работника Общества может повлиять на объективное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и привести к причинению вреда интересам Общества.

4. Обязанности работника Общества

4.1. Каждый работник Общества обязан:

— Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

— В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента, когда ему стало известно о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, направить письменное уведомление лицу, ответственному за антикоррупционную деятельность в Обществе, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, на электронную почту report@palindrome.media.

- Принимать меры по урегулированию возникшего конфликта интересов.
 - Предоставлять полную и достоверную информацию, необходимую для оценки и урегулирования конфликта интересов.
 - Не совершать действий, которые могут привести к усугублению конфликта интересов.
 - Соблюдать требования настоящего Положения и иных внутренних документов Общества, регулирующих вопросы противодействия коррупции.
- 4.1.1. Подача уведомления о конфликте интересов в соответствии с п. 4.1 настоящего Положения является прямой обязанностью каждого Работника. Неподача уведомления или сокрытие информации о конфликте интересов рассматривается как грубое нарушение трудовых обязанностей.
- 4.2. В случае, если работник Общества обладает информацией о возможном или возникшем конфликте интересов у другого работника Общества, он обязан сообщить об этом лицу, ответственному за антикоррупционную деятельность в Обществе, на электронную почту report@palindrome.media.

5. Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов

- 5.1. Выявление конфликта интересов может осуществляться:
- На основании уведомлений работников Общества о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
 - На основании обращений граждан и организаций.
 - Из публикаций в средствах массовой информации.
 - Иными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.
- 5.2. При получении информации о возможном конфликте интересов лицо, ответственное за антикоррупционную деятельность в Обществе, проводит проверку достоверности и полноты полученной информации.
- 5.3. В случае подтверждения информации о конфликте интересов разрабатываются и принимаются меры по его урегулированию, которые могут включать:
- Изменение должностных (трудовых) обязанностей работника Общества.
 - Временное отстранение работника Общества от исполнения должностных (трудовых) обязанностей, связанных с конфликтом интересов.
 - Перевод работника Общества на другую должность (работу).
 - Отстранение работника Общества от участия в конкретном проекте или сделке.
 - Отказ Работника от личной заинтересованности, являющейся причиной конфликта интересов.
- 5.4. По результатам проверки Комиссия по противодействию коррупции готовит мотивированное заключение с рекомендациями по урегулированию конфликта интересов. Окончательное решение по урегулированию конфликта интересов, включая применение мер, предусмотренных п. 5.3 настоящего Положения, принимается Генеральным директором Общества на основании заключения Комиссии.

6. Комиссия по противодействию коррупции

- 6.1. В целях эффективного урегулирования конфликтов интересов в Обществе создается комиссия по противодействию коррупции (далее – «Комиссия»).

6.2. Комиссия образуется приказом генерального директора и состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии. В состав Комиссии включаются представители различных подразделений Общества, обладающие необходимыми знаниями и опытом.

6.3. Основными задачами Комиссии являются:

- Рассмотрение уведомлений работников Общества о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
- Проведение проверок по фактам возможных конфликтов интересов.
- Подготовка заключений по результатам рассмотрения уведомлений и проверок, содержащих рекомендации по урегулированию конфликтов интересов.
- Оказание консультативной помощи работникам Общества по вопросам предотвращения и урегулирования конфликтов интересов.

6.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

7. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения

7.1. Работники Общества, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

7.2. В частности, сокрытие информации о конфликте интересов, неподача уведомления, использование служебного положения в личных целях, участие в коррупционных схемах и иные нарушения требований настоящего Положения и антикоррупционного законодательства могут повлечь за собой увольнение работника Общества по основаниям, предусмотренному п. 7.1 ч.1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения генеральным директором Общества.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации или внутренних документах Общества и утверждаются приказом Генерального директора Общества.

8.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на лицо, ответственное за антикоррупционную деятельность в Обществе.

Приложение 1
к Положению о конфликте интересов
ООО «Палиндром»

Форма

уведомления о конфликте интересов или о возможности его возникновения:

«Уведомление

о конфликте интересов или о возможности его возникновения

Генеральному директору
ООО «Палиндром» Скрыбину Р.А.

Лицу, ответственному за антикоррупционную деятельность в ООО «Палиндром»

От _____
(ФИО, должность)

«___» _____ 202_ г.

Мне известно, что в соответствии с Положением о конфликте интересов ООО «Палиндром» я обязан уведомить Общество о любом конфликте интересов или ситуации, которая может к нему привести, а именно...

Вариант 1: «О нижеследующих обстоятельствах, которые могут привести к конфликту интересов или уже привели к нему:

(Подробно опишите суть ситуации: какие личные интересы и интересы Общества противоречат друг другу; каков характер личной заинтересованности; в рамках какого проекта/сделки/решения возникла ситуация и т.д.)»

Вариант 2: «О своей личной заинтересованности:

(Опишите, в чем заключается ваша личная заинтересованность (прямая или косвенная), например: родственные связи с контрагентом, владение долей в компании-конкуренте, предложение о будущей работе, получение подарка/услуги и т.п.)»

Предлагаемые мной меры по урегулированию или предотвращению конфликта интересов:

(Например: самоотвод от участия в проекте/сделке, отказ от подарка, отказ от контактов с определенным контрагентом по личным вопросам и т.д.)

С Положением о конфликте интересов и своей обязанностью уведомлять о таких ситуациях ознакомлен(а).

_____/ _____ /»